



## **Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

### **Grunduppgifter**

#### **Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Gymnasieskola

#### **Ansvarig för planen**

Rektor Christian Fegler

#### **Vår vision**

På vår skola ska ingen elev bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling.

#### **Planen gäller från**

[200810]

#### **Planen gäller till**

[210810]

#### **Elevernas delaktighet**

Vid upprepade tillfällen per läsår kallar skolledningen en elevrepresentant per klass till ett MIG-råd. Här diskuteras sådant som tagits upp i klassråden. Minnesanteckningar förs och dessa diskuteras sedan vid nästa klassråd. Skolans elevskyddsombud utbildas och har regelbundna möten med skolledningen samt deltar i arbetsmiljöroenden. Vidare har skolan en elevkår som samarbetar med skolledningen.

#### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Vårdnadshavare bjuds in till ett möte i samband med skolstart i årskurs ett samt till utvecklingssamtal vid två tillfällen per läsår.

#### **Personalens delaktighet**

En grupp av lärare och elevvård arbetar kring utvärdering och framtagande av planen. Plan mot diskriminering och kränkande behandling presenteras och diskuteras i samband med APT samt i samverkansgrupp tillsammans med fackliga företrädare.

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Under läsåret 18/19 genomfördes enkät med samtliga elever och djupintervjuer med olika elevgrupper. Vidare genomfördes en enkät med samtliga NIU/RIG-elever på MIG. Resultatet har diskuterats med lärare, tränare och idrottssamordnare. Utifrån detta har vi sett ett behov att intensifiera vårt värdegrundsarbete som startade VT 2018 vilket kommer fortsätta under läsåret 20/21.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Dokumenterad erfarenhet identifierar tre som vi menar utgör grundförutsättningar för god undervisning och utveckling av övriga punkter i enkäten.

- Trivsel, trygghet, bemötande, likabehandling utifrån diskrimineringsgrunderna
- Arbetsro på lektionerna
- Inflytande

Trivsel, trygghet, bemötande, likabehandling utifrån diskrimineringsgrunderna berörs huvudsakligen här i Plan mot diskriminering och kränkande behandling men övriga utvecklingsområden beskrivs även här.

Generellt uppvisas goda resultat vid Malmö Idrottsgymnasium när det gäller elevers trygghet och trivsel. Men vid bemötande samt likabehandling vittnar eleverna om förbättringspotential. Vi arbetar med elevernas bemötande sinsemellan och utmana våra elever i värdegrundsfrågor.

Skolledningen kommer under läsåret 20/21 att arbeta för att:

- vidmakthålla och utveckla trivsel, trygghet, bemötande och likabehandling genom att samtliga i personalen har stort fokus på skolans värdegrund.
- nå samtliga elever för att skapa förtroende att kontakta skolans personal vid kränkande behandling eller särbehandling

Närmast kommer detta att ske genom att:

- att vid minst tre tillfällen per läsår genomföra klassråd i varje respektive klass. Prioriterade områden ska diskuteras på klassråd, efterföljande MIG-råd och därefter återkopplas till samtliga elever på nästa klassråd. Elevskyddsombudens roll på skolan stärks och en struktur för det gemensamma arbetet på skolan tas fram. Vidare kommer skolledningen fortsätta att samarbeta och stötta elevkåren på skola.
- Vidareutveckla och fördjupa arbetet med vår värdegrund. Skolans lärare ska arbeta förebyggande i klassrummen och väva in detta i sin undervisning med hjälp att ett specifikt framtaget smörgåsbord med olika teman för värdegrundsarbete.

- Revidering av Plan mot diskriminering och kränkande behandling tillsammans med elevkår, elevskyddsombud samt elevhälsan
- Diskussionsfrågor initierade av skolledningen vid samtal med elevskyddsombud, MIG-råd och elevkår.

#### Arbetsro på lektionerna

Vid gemensam analys tillsammans med elevskyddsombud har följande områden efterfrågats av eleverna för att skapa arbetsro på lektionerna:

- Läraren skall leda undervisningen i klassrummet, sätta tonen, fokusera undervisningsuppdraget, se till att ordningsregler finns.
- Dator/IT ska ses som arbetsverktyg.

Skolledningen kommer att stödja lärare att upprätthålla regler samt kommer att betona detta inför eleverna vid klassbesök. Från och med läsåret 19/20 utgår samtliga lärare från en gemensam lektionsstruktur, vilket upplevts framgångsrik och något som vi kommer fortsätta med 20/21. Inom ramen för lektionsstrukturen arbetar vi mycket med elevernas ansvar för sin studiemiljö.

#### Inflytande

Vid Malmö Idrottsgymnasium ges många möjligheter till inflytande. Elever ges möjligheter att delta i elevkår, verka som elevskyddsombud samt att lyfta frågor via klassråd och programråd. Eleven har därtill möjlighet till egna initiativ och att själv lyfta frågor och utvecklingsmöjligheter. Kurser skall avslutas med utvärdering som följs upp av lärarna och återrapporteras till rektor. Utöver kursutvärdering genomförs andra utvärderingar.

Elevens möjlighet till inflytande över skolans miljö och utbildningen skall även beaktas utifrån övriga förordningar kring undervisningens genomförande, ex att bedömning och myndighetsutövning är rektor och lärarens yrkesutövning.

Under läsåret kommer skolledningen att aktivt arbeta för att:

- uppmuntra eleverna att aktivt delta och påverka sin studiemiljö och dess utformning, genom klassråd, programråd, elevkår med utskott, elevskyddsombud eller andra sammanslutningar man själv väljer
- förklara och förtydliga inom vilka områden eleverna har möjlighet att ha inflytande
- att arbeta för att kursutvärdering genomförs under kursens gång i stället för när kursen avslutas

#### **Årets plan ska utvärderas senast**

[210810]

#### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Revidering av plan mot diskriminering och kränkande behandlingen utgår från erfarenheter och synpunkter som framkommer vid samtal med elevskyddsombud,

MIG-råd, klassråd samt vid APT, lokal samverkan, medarbetarsamtal samt i samtal med elevvården. Incidentrapporter, tillbudsansökan och anmälan om tillbud dokumenteras. Incidenter och tillbud utreds och åtgärdas på skolan. Centralt genomförd elevenkät är ett viktigt verktyg för att fånga stämningen på skolan samt utreda om det råder trygghet och arbetsro på skolan samt att det inte förekommer kränkningar.

**Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Christian Fegler

## Främjande insatser

Malmö Idrottsgymnasium ska ha ett målinriktat arbete för att aktivt främja elevers lika rättigheter och möjligheter. Malmö Idrottsgymnasium är del av Malmö stads HBTQ-certifiering vilket innebär att vi arbetar med aktiva åtgärder enligt nedan utifrån HBTQ.

### Kön

#### Mål

Eleverna ska ha kunskap om genus ur flera perspektiv. Eleverna ska ha kunskap om hur könsnormer skapas, reproduceras och upprätthålls. Eleverna ska ha kunskap om könsmaktsordningen. Eleverna ska kunna göra egna ställningstaganden.

#### Åtgärder

Att främja elevers lika rättigheter handlar bland annat om att ge flickor och pojkar lika stort inflytande över verksamheten – lika stort utrymme. I undervisningen kan man t ex genomföra talrundor, något som gynnar såväl tystlåtna flickor som pojkar.

Könsnormer berörs inom kurserna historia 1, religion 1 och naturkunskap 1.

Skolan bjuder in Ungdomssamtalarna under årkurs 2, då man pratar kring sexualitet och normer i mindre grupper.

#### Ansvariga

Undervisande lärare, EHT, skolledning

#### Datum när det ska vara klart

2021-08-10

#### Könsidentitet eller könsuttryck

#### Mål

Eleverna ska ha kunskap om könsidentitet eller könsuttryck. Eleverna ska ha kunskap om hur normer skapas, reproduceras och upprätthålls. Eleverna ska kunna göra egna ställningstaganden.

#### Åtgärder

Könsidentitet och könsuttryck berörs inom kurserna historia, religion och naturkunskap.

#### Ansvariga

Undervisande lärare, EHT, skolledning

#### Datum när det ska vara klart

2021-08-10

## Sexuell läggning

#### Mål

Eleverna ska ha kunskap om diskrimineringsgrunden sexuell läggning. Eleverna ska ha kunskap om hur normer skapas, reproduceras och upprätthålls. Eleverna ska ha kunskap om hur heteronormen påverkar människor. Eleverna ska kunna göra egna ställningstaganden.

#### Åtgärder

Sexuell läggning berörs inom kurserna historia, religion och naturkunskap. Skolan ska främja lika rättigheter oavsett sexuell läggning genom att ta upp hetero-, homo- och bisexualitet integrerat i alla ämnen och kurser. I undervisningen kan man t ex använda olika familjekonstellationer i exempel.

Homofobi är en ideologi, en uppfattning eller en medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle som ger uttryck för en starkt negativ syn på homosexualitet eller på homo- och bisexuella människor. En homofobisk hållning strider principen mot alla människors lika värde och allas lika rättigheter. Skolan bjuder in Ungdomssamtalarna under årkurs 2, då man pratar kring sexualitet och normer i mindre grupper.

#### Ansvariga

Undervisande lärare, EHT

Datum när det ska vara klart

2021-08-10

### **Etnisk tillhörighet**

#### Mål

Eleverna ska ha kunskap om begreppet etnicitet. Eleverna ska ha kunskap om hur normer skapas, reproduceras och upprätthålls. Eleverna ska ha kunskap om hur kategorisering av människor utifrån etnicitet påverkar människor. Eleverna ska kunna göra egna ställningstaganden.

#### Åtgärder

Etnicitet berörs inom kurserna historia och religion.

#### Ansvariga

Undervisande lärare

Datum när det ska vara klart

2021-08-10

### **Religion eller annan trosuppfattning**

#### Mål

Eleverna ska ha kunskap om religion eller annan trosuppfattning samt hur de i stort kan påverka vardagslivet för olika individer. Eleverna ska ha kunskap om hur normer skapas, reproduceras och upprätthålls. Eleverna ska ha kunskap om hur kategorisering av människor utifrån religion eller annan trosuppfattning påverkar människor. Eleverna ska kunna göra egna ställningstaganden.

#### Åtgärder

Religion och annan trosuppfattning berörs inom kurserna historia och religion.

#### Ansvariga

Undervisande lärare

Datum när det ska vara klart  
2021-08-10

### **Funktionsnedsättning**

Mål

Eleverna ska ha kunskap om de samhälleliga villkor som människor med olika funktionsnedsättningar lever i. Eleverna ska ha kunskap om hur detta har sett ut historiskt. Eleverna ska ha kunskap om hur normer skapas, reproduceras och upprätthålls. Eleverna ska ha kunskap om olika typer av funktionsnedsättning. Eleverna ska ha kunskap om hur kategorisering av människor utifrån funktionsnedsättning påverkar människor. Eleverna ska kunna göra egna ställningstaganden.

Åtgärder

Skolan arbetar aktivt för att alla elever skall ges tillträde till skolan och dess utbildningar. En del av detta arbete innefattar planering av fysisk miljö tillsammans med fastighetsägare och lärare. En annan del av arbetet handlar om att skapa pedagogisk tillgänglighet. Vid skolstart eller då funktionsnedsättning blir känd kallas elev och vårdshavare för gemensam planering av skolåret.

Ansvariga

Skolledning, EHT och undervisande lärare

Datum när det ska vara klart

### **Ålder**

Mål

Eleverna ska ha kunskap om diskrimineringsgrunden ålder. Eleverna ska ha kunskap om hur normer skapas, reproduceras och upprätthålls. Eleverna ska ha kunskap om hur kategorisering av människor utifrån ålder påverkar människor. Eleverna ska kunna göra egna ställningstaganden.

Åtgärder

Elevernas tillträde till gymnasieskolan regleras i lag och förordning. Frågan uppmärksammas tydligast i personalsammansättning och kring frågor som rör arbetsmarknaden.

Ansvariga

Skolledning

Datum när det ska vara klart  
2021-08-10

### **Bristande tillgänglighet**

Mål

Personer med funktionsnedsättning ska kunna delta på likvärdiga villkor utan hinder i form av bristande tillgänglighet.

#### Åtgärder

Skolan arbetar aktivt för att alla elever skall ges tillträde till skolan och dess utbildningar. En del av detta arbete innefattar planering av fysisk miljö tillsammans med fastighetsägare och lärare samt tillgång till kompensatoriska hjälpmedel som kan användas i utbildningen. Vid skolstart eller då funktionsnedsättning blir känd kallas elev och vårdshavare för gemensam planering av skolåret.

#### Ansvariga

EHT, rektor och undervisande personal

Datum när det ska vara klart

2021-08-10

### **Annan kränkande behandling**

#### Mål

Eleverna ska respektera andra människors egenvärde. Eleverna ska ta avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling.

#### Åtgärder

Alla ska känna sig välkomna, trygga och säkra på Malmö Idrottsgymnasium. Genom ett förebyggande arbete tillsammans med skolans elevskyddsombud ska vi fånga upp sådant som inte är acceptabelt. Mötet mellan elever och personal är avgörande för en trygg, lugn och tolerant miljö. Vi ser att det är inom ramen för studierna och studiemiljön detta möte blir till.

#### Ansvariga

All personal samt undervisande lärare

Datum för när det ska vara klart

2021-08-10



## **Kartläggning**

### **Kartläggningsmetoder**

Enkätundersökning till elever och personal utgör en viktig grund för arbete mot diskriminering och kränkande behandling. Incidentrapporter visar på enskilda fall men utgör även de ett viktigt underlag. Samtal mellan personal och elever är viktiga delar av kartläggning.

### **Områden som berörs i kartläggningen**

Via den förvaltningsövergripande enkäten undersöks diskrimineringsgrunderna, socialt klimat samt trygghet och arbetsro. Via skolans egen enkätundersökning med samtliga NIU/RIG-elever undersöks likabehandling/kränkande behandling samt datoranvändning i skolan. Frågor om arbetsro och trygghet, diskriminering och likabehandling berörs på klassråd och i MIG-råd.

### **Hur eleverna har involverats i kartläggningen**

Elever i årkurs två genomför den förvaltningsövergripande enkäten och alla RIG/NIU elever deltar i skolans egen enkät. Resultatet har diskuterats med elevskyddsombud i samarbete med genuspedagoger. Resultatet har även presenterats och diskuterats på klassråd och MIG-råd på Malmö idrottsgymnasium samt tillsammans med personal.

### **Hur personalen har involverats i kartläggningen**

Lärare, tränare och elevvård deltar i kartläggning samt analys av resultat. Resultat och analys diskuteras i samverkansgrupp. Frågor kring arbetsmiljö och likabehandling diskuteras vid behov under medarbetarsamtal. Arbetsmiljöfrågor diskuteras i samverkan, systematisk arbetsmiljö samt under APT.

### **Resultat och analys**

Malmö Idrottsgymnasiums enkät visar att övervägande del av eleverna aldrig blivit utsatta för någon kränkning av en annan elev på skolan eller av tränare. Några enskilda elever och upplever att de kränkts vid upprepade tillfällen. Språkbruket mellan elever kan stundtals upplevas som tufft och onyanserat.

Vid utvärdering och i samband med klassråd och APT har framkommit att skolan bör arbeta med att främja likabehandling av pojkar och flickor samt likabehandling oavsett sexuell läggning, därav vårt nyligen initierade värdegrundsarbete.

## Förebyggande åtgärder

### Socialt klimat, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, sexuella trakasserier

#### Mål

Alla elever skall uppleva en trygg och lugn arbetsmiljö. Alla elever skall ges möjlighet till deltagande och inflytande. Inga elever ska uppleva diskriminering eller kränkning med koppling mot diskrimineringsgrunden kön. Inga elever ska uppleva diskriminering eller kränkning med koppling mot diskrimineringsgrunden etnisk tillhörighet. Inga elever ska uppleva diskriminering eller kränkning med koppling mot diskrimineringsgrunden religion eller annan trosuppfattning. Inga elever ska uppleva diskriminering eller kränkning med koppling mot diskrimineringsgrunden sexuell läggning. Inga elever ska uppleva diskriminering eller kränkning med koppling mot diskrimineringsgrunden funktionshinder. Inga elever ska uppleva sexuella trakasserier.

#### Åtgärder

Avgörande för en trygg och lugn arbetsmiljö är samtal och möte.

Elever och personal deltar aktivt i att mötas i planering av utbildningen. Skolan uppmanar och stödjer aktivt elevers initiativ till att förbättra utbildningen och skapa mervärde. Skolan stödjer aktivt elevkåren.

Malmö Idrottsgymnasium har fler pojkar än flickor och i vissa klasser är det väldigt få flickor. Flera lärare menar att flickorna ofta är ambitiösa men väldigt tysta och vissa lärare har arbetat med att fördela talutrymmet i klassrummet. Att främja alla elevers rättigheter handlar bl a om att ge flickor och pojkar lika stort utrymme i verksamheten. Det är också viktigt att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas om föreställningar av kön.

Skolans elever ska känna att alla har lika värde och lika rättigheter. Under vårterminen påbörjas ett arbete för att se om verksamheten på Malmö Idrottsgymnasium präglas av heteronormen, det vill säga att utgångspunkten är att människor är heterosexuella.

Elever informeras om skolans mål via klassråd, elevguide och i varje klassrum finns en kortversion av skolans likabehandlingsplan uppsatt. Detta följs upp via klassråd och MIG-råd. Eleverna och personal informeras av skolläda om var och hur de kan ta del av information och rapportera kränkningar eller hur de skall agera och få stöd vid olika händelser och incidenter.

Skolläda och mentorer följer protokoll och genomför utvärdering samt analyserar dessa för att vidta åtgärder som förebygger kränkningar och diskriminering. Särskild fokus läggs på kränkningar via sociala medier.

Skolläda, lärare och elever deltar i relevant fortbildning. Inventering av behov görs i samband med analys och uppföljning.

Skolan deltar i förvaltningsövergripande projekt med införande av s.k. genuspiloter.

Vid val av läromedel och litteratur görs utifrån att de berör kursmål och skolans värdegrund.

Vid incidenter eller tillbud används uppsatta rutiner för att anmäla, dokumentera, utreda och åtgärda händelser.

Skolan bjuder in Ungdomssamtalarna under årkurs 2, då man pratar kring sexualitet och normer i mindre grupper.

Ansvariga  
Skolledning, lärare och elever.

Datum när det ska vara klart  
2021-08-10

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Diskriminering eller trakasserier enligt diskrimineringsgrunderna, sexuella trakasserier eller annan kränkande behandling får under inga omständigheter förekomma i skolans verksamhet. Nolltolerans gäller.

Arbetsrättsliga åtgärder vidtas om skolans personal diskriminerar eller trakasserar elever samt om personal anställd vid skolan inte snarast anmäler till rektor när de får kännedom om elevs upplevda diskriminering, upplevda trakasserier eller annan kränkande behandling.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Rektor träffar representanter från varje klass under hela läsåret (tre gånger per läsår). Den medicinska elevhälsan har ett program för hälsosamtal. I de samtalen tas frågor om trivsel upp. Elevvården gör en sammanställning som blir underlag till arbete med planen.

### **Personal som elever och föräldrar kan vända sig till**

Förutom undervisande lärare - skolledning, kurator, skolsköterska, och elevens mentorer.

### **Rutiner för att utreda, åtgärda och dokumentera**

1. I det ögonblick som någon hos skolans personal får kännedom om att en elev upplever sig vara utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling blir ett formellt förvaltningsärende till, vilket innebär att det råder dokumentationsskyldighet (15 § förvaltningslagen). Även när elever i det privata upplever sig ha blivit diskriminerade eller kränkta på annat sätt (t.ex. på ett privat facebookkonto) och upplevelsen av diskriminering/kränkning påverkar skolsituationen eftersom de som ev. diskriminerar/kränker i det privata går på samma skola har skolan samma skyldigheter som om diskrimineringen/kränkningen primärt hade ägt rum i skolan. Även diskriminering/annan kränkande behandling som en personal ev. gör sig skyldig till i förhållande till elev omfattas av denna ärendegång. Den personal som får kännedom om elevens upplevda utsatthet ska således skriva en daterad och underskriven tjänsteanteckning med den relevanta informationen om detta.

2. Denna första dokumentation i ärendet ska omedelbart tillställas rektor. Personalen som har fått kännedom om elevens upplevda utsatthet är anmälningsskyldig till rektor enligt lag (6 kap. 10 § skollagen). I fall rektor skulle vara utpekad som den diskriminerande/på annat sätt kränkande part ska anmälan göras till Utbildningsdirektören. Där det i fortsättning står rektor tar i sådana fall där rektor själv är utpekad Utbildningsdirektören över de uppgifter som i vanliga fall åligger rektor.

3. Rektor öppnar det formella och diarieförda ärendet om diskriminering/annan kränkande behandling, i vilket anmälan utgör aktbilaga 1. Ärendet kan öppnas såsom en pappersakt eller en digital akt i kommunens ärendehanteringssystem.

4. Rektor är skyldig att anmäla alla anhängiggjorda ärenden till Utbildningsnämnden.

5. Rektor är även skyldig att skyndsamt (helst omedelbart, dock senast inom en vecka) inleda en formell utredning. Rektorn ska objektivt utreda vad som har hänt, vilka behov av åtgärder som föreligger i förhållande till händelserna och vilka åtgärder som skäligen kan komma i fråga. Inom ramen för rektorns utredning kan rektorn uppdra åt annan personal att föra vissa samtal med de inblandade. Alla muntliga uppgifter som tillförs ärendet, t.ex. genom samtal med de inblandade, vårdnadshavarna, ev. vittnen, personal ska dokumenteras och i kronologisk ordning aktbilageras i ärendeakten. Även alla i ärendet inkomna handlingar, som t.ex. mejl från vårdnadshavarna och eleven, aktbilageras i kronologisk ordning i ärendeakten. Utredningen ska bedrivas skyndsamt.

När rektor har kunskap om berördas uppfattning om händelsen/händelserna som har upplevts som diskriminerande/kränkande sker samråd med elevhälsan. Därefter kontaktas vårdnadshavare. Skolan bör under det första dygnet ge vårdnadshavaren en kontaktperson på skolan. Vid grövre kränkningar görs så snart som möjligt en plan för hur kommunikationen mellan skollledning, elever och vårdnadshavare ska ske. När berörda personer påverkas av hedersrelaterade omständigheter ska skolan överväga konsekvenserna av att vårdnadshavare kontaktas. Det gäller både vårdnadshavare till den utsatte eller den/de som utsatt. Det är alltid den som lever under sådana omständigheter som avgör hur kontakt med vårdnadshavare ska ske. Skolan ska i dessa fall rådfråga utomstående expertis.

6. Rektorn avslutar utredningen med ett formellt beslut om skäliga åtgärder. Sådana åtgärder kan vara hänförliga dels till ett individärende, och inkludera åtgärder specifikt riktade mot berörda individer, dels till ett ärende inom ramen för skolans främjande och förebyggande arbete enligt diskrimineringslagen och 6 kap. skollagen och därmed vara strukturellt inriktade på alla elever och all personal i skolan.

Åtgärder riktade mot berörda individer ska spegla kränkningens karaktär och omfattning. En kränkning ska inte göras mindre eller större än vad den är. Målet med åtgärderna är att en trygg situation ska skapas. Åtgärder utformas av rektor i samråd med elevhälsan, den kränkte eleven, den/de som kränkt samt vårdnadshavare. I första hand vidtas åtgärder redan i de inledande samtalen genom dialog. Åtgärderna ska avhjälpa akuta situationer samt ge långsiktiga lösningar. När skolan inte själv har kompetensen ska den tas in utifrån, efter samråd med skollledning och/eller elevhälsan. Vid fall där avstängning för den part som utsatt annan elev kan vara eller är aktuellt ska rektor meddela Utbildningsförvaltningens avdelning för elevhälsa och förvaltningens samordnande kurator som vid behov kan stödja rektor i utredningen i avstängningsärendet.

Återkoppling med berörda ska ske efter en vecka och uppföljningssamtal ska hållas efter en månad.

Beteendeavtal: Ett beteendeavtal kan användas i vissa situationer. Hur ska den kränkte eleven, den/de som kränkt förhålla sig till varandra? Den kränkte eleven och den/de som kränkt bestämmer själva hur avtalet ska se ut och fungera.

Medlingssamtal: Om den kränkte vill, kan medlingssamtal genomföras. Då ska samtalet alltid avslutas med att ett beteendeavtal skrivs.

7. De beslutade åtgärderna ska verkställas och följas upp. Verkställigheten och uppföljningen dokumenteras i ärendeakten. Akten och alla handlingar i den arkiveras i enlighet med anvisningarna i Malmö stads arkivhandbok för utbildningsverksamheten. Regelverket kring offentlighet och sekretess samt personuppgiftslagstiftningen ska noggrant iakttas i dessa ärenden.

8. Beslut i ärendena, verkställighet och uppföljning ska återkopplas till utbildningsnämnden.

### **Rutiner för uppföljning**

Uppföljning görs inom en månad från rektorsbeslut i ärendet.

Uppföljningen inleds med ett samtal med den som varit utsatt därefter med den/de som utsatt. Det är viktigt att alla får komma till tals. Uppföljningen görs inom rimlig tid, och innehåller utvärdering av utredningen, åtgärderna och dokumentationen: Vad gjorde skolan bra, vad kunde göras bättre och nådde skolan målet med de vidtagna åtgärderna? Det är också viktigt att diskutera om händelsen ingår i ett mönster på skolan. I så fall måste skolan upprätta en handlingsplan för att ta tag i problemet i stort. Det kan också leda till att plan mot diskriminering och kränkande behandlingen revideras.

Stäm av med de inblandade beträffande tidpunkt för återkoppling. Vilka förväntningar finns och vad är lämpligt att göra? Avstämningen bör ske löpande och anpassas till kränkningens omfattning samt ske oavsett om kränkningen varit stor eller liten. Avstämning ska också alltid göras även om situationen har förbättrats avsevärt och åtgärderna minskat i omfattning.

Varje gång en kränkning inträffat ska åtgärderna ha ett tydligt avslut så att alla parter är införstådd. Skolan bör ha ett avslut före varje terminsslut.

När man har haft en uppföljning och åtgärderna avslutas är det viktigt att den utsatte känner sig så trygg att personen vet vart den ska vända sig om något händer. Om eleven byter skola ska eleven till exempel få veta vem man kan vända sig till på den skolan om något händer.

Uppföljning i icke individärenden sker genom ärendet sammanfattas, analyserar behovet av insatser samt behovet av att förändra arbetssätt och/eller plan mot diskriminering och kränkande behandlingen. Rektor ansvarar för att sammanfattningar genomförs av icke individärenden.

## **Ansvarsförhållande**

Rektor ska

- se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan.
- säkerställa att främjande insatser och förebyggande insatser i enlighet med denna plan genomförs
- säkerställa att all personal har kunskap om rutiner vid akuta situationer i enlighet med denna plan
- årligen utvärdera och upprätta plan mot diskriminering och kränkande behandling i enlighet med denna plan
- sammankalla berörd personal

Lärare och annan skolpersonal ska

- arbeta med att främja likabehandling i enlighet med denna plan
- anmäla till rektor när han/hon får kännedom om en upplevd diskriminering/kränkning
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning
- utveckla arbetet med att främja likabehandling